



Teatrul de Păpuși Brăila
str. General Eremia Grigorescu Nr.23 A, cod poștal 810062
Telefon / Fax : 004 0239 614 880
e-mail : teatrulcarabus@gmail.com
www.teatrulcarabus.ro

Nr. 1720 din 20.10.2026

ANUNȚ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție, vacantă

Nr. crt.	Denumirea funcției de execuție	Compartiment	Condiții generale, nivel de studii	Condiții specifice prevăzute în fișa postului	Vechime în specialitate
1.	Actor mânăitor-păpuși debutant cu studii superioare-perioada nedeterminată- 1 post	Artistic	Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental Științe umaniste și arte, ramura de științe Arte, cu domeniul de licență Teatru și artele spectacolului sau Actorie/Păpuși -Marionete	Creativitate,ingeniozitate, imaginație,expresivitate, comunicare, dicție, aptitudini muzicale, motrice, capacitate de improvizație, disponibilitate la program de lucru flexibil (inclusiv sâmbătă și duminică) conform specificului instituției și disponibilitate la deplasări în țară	Fără Vechime

Condițiile generale

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții, conform art.15 din H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-

- a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit.h).

Condiții specifice pentru participarea la concurs:

Condiții specifice	Actor mănuiitor-păpuși debutant cu studii superioare
Competențe/cunoștințe	Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental Științe umaniste și arte, ramura de științe Arte, cu domeniul de licență Teatru și artele spectacolului sau Actorie/Păpuși - Marionete
	Abilități bune de comunicare , vorbit liber în public
	Bune aptitudini muzicale și motrice
	Capacitate de memorare rapidă a textelor
	Capacitatea de a improviza atunci când este necesar, spirit inventiv și inovativ
	Capacitatea de asumare a responsabilității
	Capacitatea de a rezolva eficient problemele
	Capacitatea de organizare a muncii proprii și de gestionare optimă a timpului
	Capacitatea de autoperfecționare
	Capacitate de analiză și sinteză
	Capacitate de lucru în echipă
	Capacitatea de a comunica verbal și scris
	Capacitate de planificare,coordonare și control
	Abilitatea de soluționare/mediere a conflictelor
	Echilibru emotional, constanță în atitudini și manifestări
Aptitudini/deprinderi	Aptitudinea de a lucra ușor cu oamenii și cu documentele/textele
	Discreție
	Spirit de inițiativă
	Persoana organizată și ordonată
	Aptitudini de comunicare

Dosarele de înscriere la concurs

Conform prevederilor H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a. Cerere înscriere la concurs (formular tipizat disponibil și pe site-ul instituției);
- b. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- e. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, dacă este cazul
- f. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar
- g. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; adeverința trebuie să conțină în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia
- h. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare
- i. Curriculum vitae, model comun european (conform H.G. nr.1021/2004).

Conform art.35, alin. (4) din H.G. nr.1336/2022, copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau se prezintă în copii legalizate.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

Pentru postul de Actor mânuitor-păpuși debutant cu studii superioare

1. Selecția dosarelor de concurs
2. Proba practică
3. Interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admisi la etapa precedentă.

Probele de examen se vor aprecia cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se va face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare dintre probe.

Toate probele sunt eliminatorii.

Calendarul de desfășurare al concursului

1. **Dosarele de concurs se vor depune** începând cu data de **20.10.2026**, până pe data de **03.11.2026, ora 16⁰⁰**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A.
2. Dosarele de concurs se depun la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau la adresa de e-mail contab.teatrulcarabus@gmail.com, în termenul de înscriere prevăzut la punctul 1. În situația în care dosarele de concurs se transmit prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, sau la adresa de e-mail contab.teatrulcarabus@gmail.com, candidații vor primi codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia împreună cu documentația transmisă și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei practice, sub sancțiunea neemiterii deciziei de angajare. Transmiterea documentelor la adresa de e-mail contab.teatrulcarabus@gmail.com se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. Nerespectarea prevederilor de mai sus conduce la respingerea dosarului candidatului.
3. Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data de **04.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
4. După afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere, candidații nemulțumiți pot depune contestații în data de **05.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A.
5. Răspunsul la contestații, se afișează în data de **06.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
6. **Proba practică** va avea loc în data de **11.11.2026**, după cum urmează:
 - 6.1. La sediul Școlii Gimnaziale nr.6 "Constantin Sandu-Aldea" Brăila, situat pe str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23, la ora 14⁰⁰
7. Rezultatul probei practice se va afișa în data de **12.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
8. După afișarea rezultatelor la proba practică, candidații nemulțumiți pot depune contestații în data de **13.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A.
9. Răspunsul la contestații, se afișează în data de **16.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
10. **Interviul** se va sustine în data de **17.11.2026**, după cum urmează:
 - 10.1. La sediul Școlii Gimnaziale nr.6 "Constantin Sandu-Aldea" Brăila, situat pe str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23, la ora 14⁰⁰
11. Rezultatul interviului se va afișa în data de **18.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
12. După afișarea rezultatelor la interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestații în data de **19.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A.
13. Răspunsul la contestații, se afișează în data de **20.11.2026**, la sediul Teatrului de Păpuși din str. Gen. Eremia Grigorescu nr.23A și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.
14. **Rezultatul final** al concursului se va afișa pe data de **23.11.2026** la sediul Teatrului de Păpuși Brăila și pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.

Candidații sunt rugați să prezinte la intrarea în sală cartea de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate. Lipsa acestora atrage neparticiparea la probele de concurs.

Comunicarea rezultatelor pentru fiecare etapă (probă) a concursului se va face în maxim o zi lucrătoare de la data finalizării etapei (probei).

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, la proba practică și la interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații pot contesta numai rezultatele propriilor lucrări. Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Afișarea rezultatelor finale va avea loc după susținerea ultimei probe, respectiv după soluționarea contestațiilor formulate. Este declarat admis candidatul cu cel mai mare punctaj final.

Informații suplimentare se pot obține de la secretarii comisiilor de concurs sau la sediul Teatrului de Păpuși din strada Gen. Eremia Grigorescu nr.23A, telefon 0239 614 880, e-mail: teatrulcarabus@gmail.com și de pe site-ul instituției www.teatrulcarabus.ro.

Începând cu 25 mai 2018 Regulamentul 679/27-apr-2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (denumit în continuare "GDPR") este aplicat în toate statele Uniunii Europene.

Ne angajăm să protejăm confidențialitatea și securitatea datelor dvs. personale motiv pentru care va invităm să citiți integral NOTA DE INFORMARE A PERSONEI VIZATE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN PROCESUL DE RECRUTARE și POLITICA DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL accesibile pe site-ul nostru sau în format fizic la secretariatul instituției, care are drept scop informarea dvs. despre modul în care înțelegem să reglementăm și integrăm la nivelul instituției noastre politica GDPR.

Dacă aveți întrebări suplimentare, vă rugăm să ne contactați la sediul TEATRULUI de Păpuși, strada General Eremia Grigorescu, nr. 23A, cod 810073, Brăila, telefon / fax : 0239.614880, e-mail : teatrulcarabus@gmail.com ,web : www.teatrulcarabus.ro.


MANAGER,
Daniela MIHOVICI